

Oggetto: **informativa resa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679**

a. Identità di contatto del Titolare del trattamento dei dati personali e Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR Le comunichiamo che il Titolare del trattamento dei suoi dati forniti al momento dell'iscrizione o successivamente alla sua carriera scolastico/formativa è la **"Casa religiosa Istituto Salesiano San Marco (ente gestore dell'ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO SAN MARCO – paritario)"** con sede legale e operativa in Via Dei Salesiani, 15, 30174 - Venezia-Mestre (Venezia).

Il **Responsabile della protezione dei dati (DPO)** nominato è contattabile mediante l'invio di una mail al seguente indirizzo **dpo@salesianinordest.it**, o telefonicamente al **0412030438**.

Il **Delegato alla privacy** è il Procuratore Speciale della struttura didattica/formativa in cui vengono trattati i dati, coadiuvato dal **Coordinatore della privacy**.

b. Finalità e base giuridica del trattamento

Le precisiamo che il trattamento dei dati personali e particolari avviene nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti nel rispetto dei principi generali di trasparenza, liceità, correttezza per lo svolgimento delle attività amministrative, didattiche (con strumenti cartacei ed elettronici) ai sensi dell'art. 6 lett. b) e lett. e) e dell'art. 9 lett. a) e lett. g) del GDPR, in particolare per le seguenti finalità:

1. iscrizione e frequenza agli interventi scolastico/formativi (ivi compresa la verifica dei requisiti richiesti per l'ammissione agli interventi formativo/didattici);
2. gestione della carriera scolastico/formativa e calcolo degli eventuali importi dovuti per iscrizioni, tasse, rette, fruizione di servizi non direttamente previsti nei piani didattico/formativi;
3. conseguimento del titolo di studio;
4. utilizzo di servizi di orientamento e eventuale predisposizione di piani personalizzati di apprendimento;
5. utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica;
6. accesso ai laboratori e ad altre strutture protette;
7. fruizione di contributi, agevolazioni e servizi relativi al diritto allo studio (ivi compreso eventuale adempimento di specifici obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela delle persone portatrici di handicap, di igiene e profilassi sanitaria della popolazione, di tutela della salute o per adempiere ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura rischi per infortuni);
8. applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti secondo le disposizioni di legge;
9. invio di comunicazioni inerenti le attività scolastico/formative;
10. rilevazioni per la valutazione della didattica e per la customer satisfaction;
11. archiviazione e conservazione degli atti inerenti la carriera scolastica/formativa;
12. statistiche e ricerca storica e scientifica, in forma anonima;
13. eventuale utilizzo di agevolazioni previste per legge per l'interessato.

È inoltre previsto il trattamento (non obbligatorio e soggetto a consenso separato) di dati personali identificativi e di carriera scolastico/formativa per le seguenti finalità:

14. comunicazione a soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali e/o culturali e per agevolare le attività di orientamento in entrata, in itinere e in uscita;
15. informazione e/o promozione delle attività scolastico, formative e educative del Titolare sia attraverso dispositivi cartacei che elettronici (a titolo esemplificativo e non esaustivo: redazione giornale, pubblicazione annuari, realizzazione di dépliant, brochure e materiale tipografico, realizzazione e pubblicazione di immagini e video anche tramite canali web e internet come FaceBook, YouTube, Instagram, Twitter), in ogni caso sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'interessato e coerentemente con le politiche e le finalità del Titolare.

c. Destinatarî dei dati personali

I dati saranno trattati all'interno della sede dai docenti e dal personale tecnico-amministrativo afferente alla struttura. I dati potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale oppure ad altre Organizzazioni il cui intervento sia necessario per adempiere l'obbligazione contrattuale e gli obblighi ad essa annessi. Tra questi si indicano, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Enti, consulenti, professionisti, consorzi e società, di cui si avvale il Titolare per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa del servizio (servizio informatico, servizio mensa, acquisti materiali didattici, organizzazione di viaggi di istruzione, progetti alternanza scuola-lavoro, apprendistato, Placement, ...);
- Enti, consulenti per le attività connesse all'osservanza di obblighi fiscali, amministrativi, contabili, legali e gestionali del Titolare;
- aziende pubbliche o private presso le quali potrebbero svolgersi attività didattiche e/o di tirocinio inerenti il percorso di studio/formativo prescelto o in vista di un'assunzione;
- Enti pubblici per usufruire dei contributi e servizi per il diritto allo studio o per accedere ad agevolazioni;
- terzi in ogni caso in cui ciò sia previsto dalla legge o imposto da provvedimento delle competenti Autorità;

L'elenco di tali Enti, designati come "responsabili esterni di trattamento", è a disposizione dell'interessato che ne faccia richiesta. I dati raccolti non verranno diffusi ad eccezione di quanto indicato al punto b.15.

I dati saranno trasmessi esclusivamente in Italia e nell'ambito dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea; tale modalità verrà comunque resa in apposita informativa all'interessato.

d. Periodo di conservazione dei dati personali

Il Titolare informa che i dati personali inerenti la carriera scolastica/formativa saranno conservati illimitatamente, tenuto conto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente. Gli altri dati raccolti per l'utilizzo dei servizi, per le informazioni e comunicazioni saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti del Titolare, in ogni caso per tutta la durata del contratto e per il periodo di tempo successivo prescritto da legge per l'adempimento degli obblighi amministrativi, contrattuali contabili e fiscali ovvero nei limiti della prescrizione dei singoli diritti nascenti dal contratto.

e. Diritti dell'interessato

Lei potrà richiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che la riguardano e la rettifica o la

cancellazione degli stessi o la revoca o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, nonché il diritto alla portabilità dei dati, come previsto all'art. 13 comma 2 lettera b) del GDPR. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dal Titolare.

Lei potrà revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca ed ha, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo dello stato in cui risiede rivolgendosi a Garante Privacy a Roma.

f. Obbligo di conferire i dati

Le precisiamo, inoltre, che il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario per lo svolgimento del contratto stipulato tra Lei e il Titolare del trattamento e che in caso di rifiuto il Titolare non potrà accettare l'iscrizione.

Le precisiamo, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, ha come conseguenza l'impossibilità del Titolare di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito e la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato.

Il Titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione dell'interessato.

g. Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare i diritti facendo un'istanza con raccomandata a.r. a:

Istituto Tecnico Tecnologico San Marco
via Dei Salesiani, 15
30174 – Venezia-Mestre (Venezia)

oppure inviando una e-mail all'indirizzo **privacy@issm.it** indicando nell'oggetto la dicitura "accesso privacy".

ACQUISIZIONE DEL CONSENSO

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

In qualità di: padre madre tutore affidatario

avente potestà genitoriale dell'allievo/a _____

iscritto alla classe _____ settore _____
(grafico – meccatronico)

Dell'ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO San Marco, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 e 14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

ESPRIME IL CONSENSO

Al trattamento dei dati personali e particolari propri e del proprio figlio/a per le finalità connesse all'esecuzione del contratto come indicate nella su estesa informativa.

Venezia-Mestre, li

Nome e Cognome Allievo firma leggibile

Nome e Cognome Genitore firma leggibile

Nome e Cognome Genitore firma leggibile

INOLTRE, ESPRIME IL CONSENSO:

SI **NO** alla pubblicazione dei dati personali e particolari del proprio figlio/a sia attraverso dispositivi cartacei che elettronici, come indicato al punto b.15 della presente informativa, a titolo gratuito.

SI **NO** alla comunicazione e/o diffusione a soggetti esterni pubblici o privati per fini occupazionali e/o culturali e/o per agevolare l'orientamento in entrata, in itinere e in uscita.

Venezia-Mestre, li

Nome e Cognome Allievo firma leggibile

Nome e Cognome Genitore firma leggibile

Nome e Cognome Genitore firma leggibile